

คู่มือสำหรับประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง อำเภอหนองพอก จังหวัดร้อยเอ็ด

งานที่ให้บริการ	การขอใช้บริการงานกิจการประปา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองช่าง ฝ่ายประสานสาธารณสุขโรค องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ

1. สำนัก/กองช่าง ฝ่ายประสานสาธารณสุขโรค  
องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ)  
ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.

หลังเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอใช้น้ำประปา

หลักเกณฑ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 68 และ 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ได้ออกระเบียบเกี่ยวกับกิจการประปาหมู่บ้านเพื่อใช้ควบคุมและบริหารระบบประปาหมู่บ้าน โดยมีระเบียบข้อบังคับและบทลงโทษ ดังต่อไปนี้

1. ผู้มีความประสงค์จะขอใช้น้ำประปาจะต้องยื่นแบบฟอร์มคำร้องขอใช้น้ำเสียก่อนจึงจะต่อท่อใช้น้ำได้
2. ผู้ใช้น้ำทุกรายจำต้องใช้น้ำผ่านมาตรวัดน้ำ โดยเสียค่าใช้น้ำหน่วยละ 4 บาท พร้อมค่ารักษามาตรวัดน้ำในแต่ละเดือนๆ ละ 5 บาท
3. ถ้าผู้ใช้น้ำต้องการยกเลิกใช้น้ำจะต้องแจ้งให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลทราบเสียก่อน จึงจะถือว่าเป็นการสิ้นสุดการเป็นผู้ใช้น้ำหากไม่แจ้งต่อทางองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง จะถือว่าคงสภาพเป็นผู้ใช้น้ำอยู่และจะต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและบทลงโทษต่อไป
4. องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมืองมีสิทธิ์ตรวจสอบมาตรวัดน้ำได้ตลอดเวลา และถ้าพบว่ามี การแก้ไข ดัดแปลงไปในทางทุจริต และลักลอบใช้น้ำองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง มีสิทธิ์ดึงจ่ายน้ำ และหากใช้น้ำต่อไปจะต้องเสียค่าปรับเป็นเงิน 500 บาท และจะต้องจ่ายเงินค่าซ่อมแซมและซื้อมาตรวัดน้ำใหม่



5. ในกรณีที่ใช้ใช้น้ำพบว่ามาตรวัดน้ำชำรุด จะต้องรีบแจ้งให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมืองหรือผู้ดูแลระบบประปาทราบ มิเช่นนั้นจะถือว่ามิเจตนาไม่บริสุทธิ์ จะถูกลงโทษตาม ข้อ 8
6. การกระทำใด ๆ ที่ทำให้ทรัพย์สินของกิจการประปาหมู่บ้าน เสียหาย หากมีหลักฐานยืนยันได้ ผู้กระทำจะต้องชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง
7. กรณีท่อเมนที่จ่ายน้ำตีรั่ว องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมืองจะเป็นผู้รับผิดชอบซ่อมแซมทั้งหมด เว้นแต่ มีบุคคลหรือเหตุอื่น ๆ ที่กระทำให้เสียหาย หากมีหลักฐานยืนยันได้ ผู้กระทำจะต้องจ่ายเงินค่าซ่อมแซมทั้งหมดให้มีสภาพใช้งานได้ดังเดิม
8. ผู้ใช้น้ำต้องชำระค่าน้ำทุกครั้ง เมื่อ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง เรียกเก็บ หากไม่ยอมชำระค่าน้ำประปาภายใน 15 วัน หลังจากครบกำหนดวันชำระจะต้องจ่ายค่าปรับเพิ่มอีก ร้อยละ 50 ของค่าน้ำประปาที่ต้องชำระ
9. หากผู้ใช้น้ำไม่ยอมชำระค่าน้ำประปาภายใน 20 วัน หลังจากครบกำหนดวันชำระจะถูกงดจ่ายน้ำทันที และถ้าขอใช้น้ำใหม่จะต้องเสียเงินที่ค้างชำระและค่าปรับเพิ่มก่อนจึงจะเปิดใช้น้ำได้
10. ในกรณีที่ผู้ใช้น้ำเกิดความข้องใจในการทำงาน และหากระบบน้ำประปามีปัญหาโปรดแจ้งมายังองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง อำเภอหนองพอก จังหวัดร้อยเอ็ด เพื่อจักได้ปรับปรุงและแก้ไข ต่อไป

### วิธีการ

1. ผู้ต้องการใช้น้ำยื่นใบคำร้องขอใช้น้ำประปาต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ตามแบบคำขอ พร้อมกับเอกสาร สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน และแผนผังแสดงสถานที่ขอใช้น้ำโดยสังเขป (ถ้ามี)
2. พนักงานเจ้าหน้าที่รับใบคำร้องขอ และตรวจสอบเอกสาร ถ้าไม่ครบถ้วนให้แจ้งผู้ยื่นคำร้องขอโดยทันทีในวันที่ยื่นคำร้องขอ หากเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องให้ดำเนินการต่อไป
3. แจ้งพนักงานผลิตน้ำประปาออกตรวจสอบสถานที่จัดทำแผนผังแสดงสถานที่ขอใช้น้ำโดยสังเขป ประเมินการค่าใช้จ่าย และรายงานผลเสนอผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ภายใน 2 วันทำการ
4. เมื่อผู้บังคับบัญชาอนุมัติให้ดำเนินการให้พนักงานผลิตน้ำประปาแจ้งผู้ยื่นคำร้องขอ ในส่วนรายละเอียด และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้ผู้ขอใช้น้ำทราบ ภายใน 1 วัน
5. พนักงานผลิตน้ำประปาเข้าติดตั้งมาตรวัดน้ำ ให้แก่ผู้ยื่นคำร้องขอภายใน 2 วันทำการ และแจ้งฝ่ายจัดเก็บรายได้หลังจากติดตั้งมาตรวัดน้ำเสร็จภายใน 1 วัน เพื่อบันทึกลงในบัญชีผู้ใช้น้ำต่อไป



ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
--------------------------------	--

ขั้นตอน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. ประชาชนยื่นแบบคำร้องขอใช้น้ำประปา	สำนัก/กองช่าง ฝ่ายประสานสาธารณูปโภค องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

ระยะเวลา
----------

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นในการยื่นคำร้องขอใช้น้ำประปาและติดตั้งมาตรวัดน้ำไม่เกิน 5 วันทำการ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ
---------------------------

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน 1 ฉบับ
๓. แผนผังแสดงสถานที่ขอใช้น้ำโดยสังเขป (ถ้ามี)

ค่าธรรมเนียม
--------------

ไม่มีค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องทุกข์
-----------------------

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

โทรศัพท์ 043 611035

ตัวอย่างแบบฟอร์ม
------------------

1. แบบคำร้องขอใช้บริการงานกิจการประปา

แบบคำร้องขอ

การขอใช้บริการงานกิจการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

อำเภอหนองพอก จังหวัดร้อยเอ็ด

เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....เบอร์โทร.....

ขอยื่นคำร้องขอให้ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ดำเนินการดังนี้

- ขอต่อน้ำใหม่(ขยายเมนท์)     ของดใช้น้ำ(รื้อถอน)     ขอให้ซ่อมท่อน้ำ
- ขอให้ติดตั้งมาตรวัดน้ำ     ขอย้ายมาตรวัดน้ำ     ขอให้ตรวจสอบมาตรวัดน้ำ
- อื่น ๆ.....

ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามข้อบัญญัติตำบล เรื่องข้อบัญญัติตำบลว่าด้วยการบริหารกิจการประปา พ.ศ. 2547

ทุกประการ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- แผนผังแสดงสถานที่ขอใช้น้ำประปาโดยสังเขป (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา/รายงานผลการตรวจสอบ (.....)

( ) เห็นควรอนุมัติ / .....

( ) ไม่เห็นควรอนุมัติ เพราะ.....

.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

...../...../.....

