

ค่าใช้จ่ายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ การจัดงานวันบั้นทิตน้อย

1

การเบิกจ่าย สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/งานวันบั้นทิตน้อย

1. จัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน ชุดพลศึกษา กระเป๋านักเรียน ชุดเลี่ยม และที่นอนพร้อมหมอนหนุน
2. จัดโครงการประชุมผู้ปกครอง
3. จัดโครงการปัจฉิมนิเทศเด็กอนุบาลและปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
4. จัดซื้อชุดบั้นทิตน้อย
5. บันทึกภาพและเช่าชุดคลุมให้เด็กเล็ก
6. ค่าวุฒิบัตรบั้นทิตน้อย พร้อมปก
7. จ้างประกอบอาหารและเครื่องดื่ม
8. รายจ่ายค่าง่าย ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารเสริมนม ของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
9. จ้างทำอาหารว่างให้เด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

2

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

1. **ระเบียบ มท.ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ พ.ศ.2547 ข้อ 67** กำหนดว่า อปท.จะจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพันได้แต่เฉพาะที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้
 ดังนั้น การซื้อสิ่งของแจกให้ประชาชน จึงมิใช่ความหมายค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ และไม่มีระเบียบกำหนดจึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้

หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

2. **หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท. 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พ.ค.2541** เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ อปท. กำหนดให้ อปท.ถือปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ทั้งในกรณี ที่ดำเนินการเองหรืออุดหนุนหน่วยงานอื่น โดยให้เบิกได้ตามงบประมาณที่ตั้งไว้ และเบิกจ่ายได้เท่าที่จำเป็นและประหยัด โดยคำนึงถึงฐานะการคลังของ อปท. เป็นสำคัญ
3. **หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555** เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของ อปท. ดังนี้
 - 1) ต้องอยู่ในอำนาจหน้าที่หรือมีกฎหมายให้อำนาจโดย อปท.ต้องกำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการไว้ในโครงการจัดงาน
 - 2) กิจกรรมจะต้องเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนที่ให้ประโยชน์หรืออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนทั่วไป เช่น การให้ความรู้อันเป็นประโยชน์ หรือการส่งเสริมให้ประชาชนเห็นความสำคัญและรักษาไว้ซึ่งศิลปะ ประเพณี และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
 - 3) กิจกรรมที่ดำเนินการจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ หากไม่ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าวจะทำให้โครงการไม่บรรลุวัตถุประสงค์
 - 4) หากมีการจัดประกวด แข่งขัน มีการมอบรางวัล มูลค่างวัลต้องมีสัดส่วนที่เหมาะสมและสอดคล้องกับโครงการ โดยเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นเหมาะสมและประหยัด

การเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0307/ว 384 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2536
เรื่อง การเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย

1. เครื่องแต่งกายที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานเป็นการส่วนรวม หรือการ
ป้องกันอันตรายที่เทศบาล สุขาภิบาล และเมืองพัทยา สามารถจัดซื้อได้เองอยู่ก่อนแล้ว
ให้ถือปฏิบัติเช่นเดิม

2. เครื่องแต่งกายต่อไปนี้ให้ใช้สำหรับลูกจ้างที่ปฏิบัติงานกวาดถนน งานล้างท่อ
งานประจํารถขนขยะ งานกวาด-ล้าง-ตลาด งานประจํารถดูดสิ่งปฏิกูล งานประจํา
โรงฆ่าสัตว์ งานเครื่องจักรหรือเครื่องยนต์ และงานฉีดพ่นสารเคมี ประกอบด้วย

- 2.1 เสื้อแขนยาว หรือแขนสั้น และกางเกงขายาว (หรือชุดหมี่)
- 2.2 ถุงมือยางหรือหนัง
- 2.3 ผ้าปิดปาก-ปิดจมูก
- 2.4 เสื้อกั๊กสีสะท้อนแสง
- 2.5 รองเท้ายางหุ้มส้น สูงได้เข้า (รองเท้าบูต)
- 2.6 เสื้อกันฝน

5

การเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย (ต่อ)

3. เครื่องแต่งกายที่จำเป็นต้องใช้ประกอบการเรียนการสอน และใช้กับวงดุริยางค์
เช่น ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ เป็นต้น

4. เครื่องแต่งกายในส่วนของโรงพยาบาล ศูนย์บริการสาธารณสุข ซึ่งใช้กับผู้ปฏิบัติ
งานด้านการแพทย์ และการปฐมพยาบาล การป้องกันการติดเชื้อ หรือรังสีต่าง ๆ เช่น
ชุดที่ใช้ในห้องผ่าตัด (เสื้อกาวด์ ถุงมือ ผ้าปิดปาก)

ตามรายการข้อ 1 - 4 ให้เบิกค่าวัสดุเครื่องแต่งกายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความ
จำเป็น เหมาะสม กับลักษณะของแต่ละงานที่ต้องใช้ และเป็นไปโดยประหยัด
เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น คนละไม่เกิน 2 ชุดต่อปี

5. เครื่องแต่งกายที่เทศบาล สุขาภิบาล และเมืองพัทยา ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ คือ
เครื่องแบบ แบบฟอร์ม ชุดพาดิ ก ชุดฝึกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
และชุดประจำท้องถิ่น

6. ในกรณีมีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายนอกเหนือจาก
หลักเกณฑ์นี้ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติตามความจำเป็นและเหมาะสมกับ
ลักษณะของงานที่ใช้

6

การเบิกจ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3050 ลว.22 กุมภาพันธ์ 2543 เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการตั้งงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบจ/เทศบาล และ อบต. พ.ศ.2543

1) **กิจการที่จะให้การช่วยเหลือ** ต้องอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น การส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร การแก้ไขปัญหาการประกอบอาชีพ การสังคมสงเคราะห์การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การป้องกันและระงับโรคติดต่อ การสุสาน และฌาปนสถาน เป็นต้น

2) วิธีการช่วยเหลือประชาชน

- (1) ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามโครงการ และควบคุมการปฏิบัติให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
- (2) ถือปฏิบัติตามแนวทางการช่วยเหลือสงเคราะห์ประชาชนที่หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติอยู่ เช่น แนวทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

7

การเบิกจ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน (ต่อ)

3) กรณีที่มีความจำเป็นจะต้องจัดซื้อวัสดุหรือครุภัณฑ์

- ก. การจัดซื้อวัสดุเพื่อนำไปแจกจ่ายให้แก่ราษฎร เมื่อดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วให้จัดทำบัญชีควบคุมการรับ-จ่ายวัสดุ และเมื่อมีการแจกจ่ายวัสดุให้ระบุนรายชื่อผู้ได้รับแจกจ่าย พร้อมทั้งให้ผู้รับฯ ลงชื่อรับไว้ในทะเบียนเพื่อเป็นหลักฐานเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน
- ข. การจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อนำไปให้ราษฎรหรือหน่วยงานใช้ตามโครงการ เมื่อดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบฯ แล้ว ให้ลงทะเบียนควบคุมพัสดุ ตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อกลุ่มประชาชน ชุมชน หรือหน่วยงานจะยื่นไปเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามโครงการต่างๆ ให้ผู้ยื่นทำหลักฐานการยื่นเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้หมายเหตุในทะเบียนคุมครุภัณฑ์ระบุชื่อบุคคล หรือหน่วยงานผู้ยื่นด้วย

8

การพิจารณาค่าใช้จ่ายในการจัดงาน โดยคำนึงถึง....

1. เป็นการบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
2. การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่จะต้องพิจารณากิจกรรมตามโครงการด้วยว่ากิจกรรมนั้นเป็นกิจกรรมแห่งประเพณีหรือไม่
3. การจะเบิกจ่ายเงินตามรายจ่ายแห่งกิจกรรมมีระเบียบ หรือสื่อสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนดให้เบิกจ่ายไว้หรือไม่
4. การแจกสิ่งของให้ประชาชนมิใช่กิจกรรมโดยตรงตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมตามหลักพระพุทธศาสนา หากไม่แจกสิ่งของก็ไม่เป็นผลให้โครงการไม่บรรลุวัตถุประสงค์แต่อย่างใด จึงเป็นการดำเนินการเกินความจำเป็น
5. ไม่เป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่อย่างแท้จริง
6. เป็นการตั้งงบประมาณในลักษณะฟุ่มเฟือยเกินความจำเป็น
7. การแจกสิ่งของเป็นรายจ่ายในลักษณะเป็นการประชาสัมพันธ์ส่วนบุคคลแม้จะไม่ลงชื่อบนสิ่งของที่แจกก็ตาม

การเบิกจ่าย สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก / งานวันบัณฑิตน้อย

ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ
<p>1. เทศบาลจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน ชุด พละศึกษา กระเป๋านักเรียน ชุดเอี๊ยม และที่นอน พร้อมหมอนหนุน ได้ขออนุมัติการจัดซื้อจากผู้ว่าราชการจังหวัด และอนุมัติให้จัดซื้อได้</p> <p>การเบิกจ่ายดังกล่าว เทศบาลจัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาเด็กผู้ยากไร้ตามอำนาจหน้าที่เทศบาล และมีคณะกรรมการคัดเลือกประกอบด้วย นายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ครูผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรอื่นทางการศึกษา เข้าร่วมเป็นกรรมการในการคัดเลือกเด็กผู้ที่ยากไร้ แต่จากการตรวจสอบรายชื่อเด็กผู้ที่ยากไร้ พบว่า มีบุตรหลานของรองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล เป็นผู้ที่ได้รับแจกชุดนักเรียน ชุดพละศึกษา และกระเป๋านักเรียนด้วย</p> <p>ซึ่งเทศบาลชี้แจงว่า การเบิกจ่ายค่าชุดนักเรียนและชุดพละศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาและช่วยเหลือผู้ปกครอง เนื่องจากผู้ปกครองในพื้นที่มีอาชีพทำการเกษตร รับจ้างประดังชีวิตโดยการหาเช่ากินค่า จึงทำให้เกิดโครงการนี้ขึ้นมาก คณะกรรมการคัดเลือกเด็กผู้ที่ยากไร้ พิจารณาโดยเล็งเห็นว่าจะต้องจัดชุดนักเรียน ชุดพละศึกษา กระเป๋านักเรียน ให้กับเด็กนักเรียนที่ศึกษาอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล ได้ทั้งหมดทุกคนเท่าเทียมเสมอภาคกัน เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ อีกทั้งไม่เป็นการเลื่อมล้ำแก่เด็กที่เรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งหมด โดยมีได้พิจารณาว่าจะจะเป็นบุตรหลานของข้าราชการ พนักงาน สมาชิกสภาเทศบาล หรือคณะผู้บริหารแต่อย่างใด สำหรับการเบิกจ่ายค่ากระเป๋าน เอี๊ยม ที่นอนพร้อมหมอนหนุน เทศบาลได้ตั้งงบประมาณไว้ในหมวดค่าวัสดุ ตาม พ.ร.บ. เทศบาล พ.ศ.2496 เป็นอำนาจหน้าที่ที่เทศบาลจะต้องให้ได้รับการศึกษา อบรม ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา 289 ได้กำหนด</p>	<p>สดง.พิจารณาแล้วเห็นว่า</p> <p>1. แม้อปท.มีอำนาจหน้าที่โดยทั่วไปในการดูแลและจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น และย่อมมีความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การบริหาร การจัดการบริการสาธารณะ โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม และการจัดการศึกษา การส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550 มาตรา 283 และมาตรา 289 พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 50(6) (7) และพ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่อปท. พ.ศ.2542 มาตรา 16 แต่สำหรับข้อกำหนดในการจ่ายเงินเทศบาลต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 67</p> <p>2. การเบิกค่าเครื่องแบบนักเรียน และชุดพละศึกษา โดยเทศบาลจัดทำโครงการช่วยเหลือนักเรียนด้อยโอกาส โดยมีเหตุผลว่า เทศบาลมีนโยบายที่จะส่งเสริมให้ความช่วยเหลือเด็กผู้ยากไร้และผู้ที่มีความเดือดร้อน (ยากจน) เรื่องค่าใช้จ่ายทางการศึกษาให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1365 ลงวันที่ 30 เมษายน 2550 เรื่องหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน นักศึกษา และผู้ด้อยโอกาสของ อปท. ได้แจ้งหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนผู้ด้อยโอกาสของ อปท.</p> <p>จากการสำรวจของเทศบาล พบว่า เด็กในพื้นที่ส่วนใหญ่ประสบปัญหาฐานะครอบครัวยากจนขาดแคลนเสื้อผ้าอุปกรณ์การเรียน</p>

ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ
<p>เป็นนโยบายผ่านมติสภาเทศบาลเสนอเป็นร่างเทศบัญญัติแล้วเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติ แล้วได้ปฏิบัติตามระเบียบพัสดุการเบิกจ่ายเงิน ในการมอบเยี่ยม ที่นอนพร้อมหมอนหนุน และกระเป๋าทงเทศบาลไม่ได้จัดเก็บเงินค่าใช้จ่ายกับผู้ปกครอง ทั้งสิ้น จึงจำเป็นต้องใช้งบประมาณของเทศบาลในการจัดหาวัสดุดังกล่าว ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชุดเยี่ยม เบิกจ่ายจากค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เป็นเครื่องแต่งกายที่ใช้กับเด็กจัดไว้เป็นส่วนกลาง เป็นผ้ากันเปื้อนมีไว้เพื่อป้องกันเครื่องดื่ม อาหารเลอะเทอะใส่เสื้อนักเรียน เนื่องจากเทศบาลได้สนับสนุนชุดนักเรียนเพียงปีละ 2 ชุด - ที่นอนพร้อมหมอนหนุน เบิกจ่ายจากวัสดุงานบ้านงานครัว เป็นเครื่องใช้สำหรับโรงเรียนอนุบาล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดไว้เป็นส่วนกลาง เนื่องจากเด็กต้องนอนกลางวัน ตามหลักเกณฑ์ของสาธารณสุข จึงได้จัดหาให้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ - กระเป๋า เบิกจ่ายจากวัสดุสำนักงาน เนื่องจากนักเรียนต้องมีอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน หนังสือเรียน และการบ้านที่จะต้องนำแบบเรียนกลับไปทบทวน ทำแบบฝึกหัดกับผู้ปกครองที่บ้าน เทศบาลจึงจัดหากระเป๋าเพื่อใส่และบรรจุเอกสารต่าง ๆ ของนักเรียน <p>หากพิจารณาตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550 <p>มาตรา 283 อปท.ย่อมมีอำนาจหน้าที่โดยทั่วไปในการดูแลและจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น และย่อมมีความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การบริหาร การจัดการบริการสาธารณะ การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ โดยต้องคำนึงถึงความ</p>	<p>ก่อให้เกิดความไม่เสมอภาคทางการศึกษา เทศบาลจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นการช่วยเหลือเด็กในด้านการศึกษา เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าหนังสือเรียน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น โดยเทศบาลได้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเด็กผู้ที่ยากไร้ ซึ่งพบว่ารายชื่อเด็กผู้ยากไร้ส่วนหนึ่งที่ได้รับแจกเครื่องแบบนักเรียน และชุดพลศึกษา เป็นบุตรหลานของรองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และครูผู้ดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ซึ่งเทศบาลชี้แจงว่าคณะกรรมการคัดเลือกเด็กผู้ยากไร้ ได้พิจารณาโดยเล็งเห็นว่าจะต้องจัดชุดนักเรียน ชุดพลศึกษา กระเป๋านักเรียน ให้กับเด็กนักเรียนที่ศึกษาอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล โดยเท่าเทียมเสมอภาคกันเพื่อเป็นขวัญกำลังใจอีกทั้งไม่เป็นการเอื้อมูลแก่เด็กที่เรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งหมด ไม่ได้พิจารณาว่าจะบุตรหลานของข้าราชการ พนักงาน สมาชิกสภาเทศบาล หรือคณะผู้บริหารแต่อย่างใด แสดงว่าการคัดเลือกดังกล่าวไม่เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1365 ลงวันที่ 30 เมษายน 2550 เรื่องหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน นักศึกษา และผู้ด้อยโอกาสของ อปท.</p> <p>นอกจากนี้ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1365 ลงวันที่ 30 เมษายน 2550 เรื่องหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน นักศึกษา และผู้ด้อยโอกาสของ อปท. กำหนดให้ทุนการศึกษาจะต้องเป็นหลักสูตรที่สูงกว่าการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือเทียบเท่าแต่ต้องไม่สูงกว่าระดับปริญญาตรี สำหรับการให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่ศึกษาในหลักสูตรไม่เกินการศึกษาขั้นพื้นฐาน อปท. สามารถให้ความช่วยเหลือเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์การเรียน ชุดนักเรียน และค่าหนังสือเรียนได้ตามความจำเป็น เหมาะสม แต่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>

ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ
<p>สอดคล้องกับการพัฒนาของจังหวัดและประเทศเป็นส่วนรวมด้วย</p> <p>มาตรา 289 อปท.ย่อมมีอำนาจหน้าที่บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น อปท.ย่อมมีสิทธิที่จะจัดการศึกษา อบรม และการฝึกอาชีพตามความเหมาะสมและความต้องการภายในท้องถิ่นนั้น และเข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอบรมของรัฐ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับมาตรฐานและระบบการศึกษาของชาติ</p> <p>2. ตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 50 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้ (6) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม (7) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ</p> <p>3. พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ.2542 มาตรา 16 ให้เทศบาล เมืองพัทยา และ อบต.มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (9) การจัดการศึกษา</p> <p>4. พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 3 ระบบการศึกษา มาตรา 18(1) สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ของสถาบันศาสนา ศูนย์บริการช่วยเหลือระยะแรกของเด็กพิการ และเด็กซึ่งต้องมีความต้องการพิเศษหรือสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่เรียกชื่ออย่างอื่น</p> <p>5. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 67 อปท.จะจ่ายเงินหรือก้อหนดผู้กักกันได้แต่เฉพาะที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้</p>	<p>จัดเป็นสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ซึ่งกำหนดไว้ตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 3 ระบบการศึกษา มาตรา 18 (1) เทศบาลจึงไม่สามารถใช้หลักเกณฑ์ตามหนังสือดังกล่าวได้</p> <p>3. การจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน และชุดพลศึกษา หากพิจารณาเทียบเคียงกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/8636 ลงวันที่ 28 กันยายน 2554 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พิจารณาแล้วเห็นว่าตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0307/ว 384 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2536 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ได้กำหนดเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานให้มีความเหมาะสมกับลักษณะของงานที่ใช้</p> <p>แต่การจัดซื้อเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดนักเรียน ชุดกีฬา ชุดอนุรักษ์ไทย ชุดการแสดง และอุปกรณ์แต่งกายต่าง ๆ สำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งมีใช้วัสดุเครื่องแต่งกายในการปฏิบัติงานตามเจตนารมณ์ของหนังสือกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว ดังนั้น จึงไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่จะนำเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายดังกล่าวได้</p> <p>4. การเบิกจ่ายค่าชุดเย็บจากหมวดวัสดุเครื่องแต่งกาย เทศบาลชี้แจงว่า เป็นเครื่องแต่งกายที่ใช้กับเด็กจัดไว้เป็นส่วนกลาง เป็นผ้ากันเปื้อนมีไว้เพื่อป้องกันเครื่องตีม อาหารเลอะเทอะใส่เสื้อนักเรียน เมื่อพิจารณาว่าเป็นวัสดุเครื่องแต่งกายที่นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0307/ว 384 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2536 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประกอบกับพิจารณาเทียบเคียงกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/8636 ลงวันที่ 28 กันยายน 2554 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าวัสดุ</p>

ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ
<p>6. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 16 การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายของ อปท. ให้กระทำตามที่มิกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย กำหนด</p> <p>7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1365 ลงวันที่ 30 เมษายน 2550 เรื่องหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน นักศึกษา และผู้ด้อยโอกาสของ อปท.</p> <p>8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/8636 ลงวันที่ 28 กันยายน 2554 เรื่อง หารือการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย</p>	<p>เครื่องแต่งกาย ตามข้อ 3 ข้างต้น กรณีนี้จึงเป็นการไม่ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 67</p> <p>5. การเบิกจ่ายค่ากระเป๋านักเรียน จากหมวดค่าวัสดุสำนักงาน และค่าที่นอนพร้อมหมอนหนุน จากหมวดค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เทศบาลชี้แจงว่า การตั้งงบประมาณตามเทศบัญญัติประจำปีได้ผ่านการพิจารณาตามมติสภาเทศบาล และได้รับอนุมัติจาก ผวจ. ตามที่ระเบียบกำหนดไว้แล้ว โดยไม่ได้รับการทักท้วงแต่ประการใด ซึ่งในการเบิกจ่ายกรณีดังกล่าวไม่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการฉบับใดที่กำหนดไว้ให้สามารถเบิกจ่ายได้</p> <p>ดังนั้น ในการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายของ อปท. จึงไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 16 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 67</p> <p>ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงเพื่อหาผู้รับผิดชอบ กรณีการไม่ปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ และระเบียบ ยังมีได้ กำหนดให้เบิกจ่าย จนเป็นเหตุทำให้ราชการต้องจ่ายเงินดังกล่าว หากพบว่าเป็นการไม่ปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ให้นำเงินคืนคลัง</p> <p>กรณีไม่เห็นด้วยให้ทำหนังสือหารือกระทรวงมหาดไทยเพื่อหาข้อยุติต่อไป และในโอกาสต่อไปให้ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว โดยเคร่งครัด เพื่อมิให้เกิดกรณีเช่นนี้อีกหากพบว่ายังมีการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ อาจมีความผิด</p>

ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ
	<p>ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยวินัยทางงบประมาณและการคลัง พ.ศ. 2544 และให้ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาต้องกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด เพื่อประโยชน์ของทางราชการในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่น</p>
<p>2. การเบิกจ่ายเงินโครงการประชุมผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปกครองทราบหลักสูตรการศึกษา ข้อมูลข่าวสารภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้ผู้ปกครอง ครู ผู้ดูแลเด็ก ทราบแนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกันและสามารถนำไปปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>สดง. พิจารณาแล้วเห็นว่ากรณีพิเศษบาลจัดการประชุมผู้ปกครองเป็นกิจกรรมที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสามารถที่จะดำเนินการได้เองโดยร่วมกับผู้ปกครอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งสามารถจัดการได้ตามความเหมาะสมและศักยภาพของตน</p> <p>การเบิกจ่ายดังกล่าวต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้นการเบิกจ่ายเงิน จึงไม่สามารถเบิกจ่ายได้เนื่องจากไม่มีระเบียบกำหนดให้เบิกจ่าย</p> <p>ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงหาผู้รับผิดชอบ กรณีการเบิกจ่ายโดยไม่มีระเบียบกำหนดให้เบิกจ่าย ทำให้ราชการต้องจ่ายเงิน หากพบว่าเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามระเบียบฯ หนังสือสั่งการ หรือไม่มีระเบียบให้เบิกจ่ายให้นำเงินจำนวนดังกล่าวส่งคืนคลังเทศบาลฯ และในโอกาสติดต่อกันให้ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าวโดยเคร่งครัด เพื่อมิให้เกิดกรณีเช่นนี้อีกหากพบว่ายังมีการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ อาจมีความผิดตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยวินัยทางงบประมาณและการคลังพ.ศ. 2544</p>

ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ
<p>3. เบิกจ่ายค่าจัดจ้างตามโครงการปัจฉิมนิเทศเด็กอนุบาลและปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและสถานสัมพันธ์สายใยรักแห่งครอบครัว แยกเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจ้างเหมาจัดทำสถานที่ในการดำเนินโครงการ - ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารและเครื่องดื่ม มื้อกลางวัน สำหรับเด็กอนุบาลและปฐมวัยที่สำเร็จการศึกษา การเตรียมความพร้อมทางพัฒนาการจากศูนย์ฯ และผู้ปกครอง คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการบริหาร ศูนย์ฯ ผู้เกี่ยวข้องและแขกผู้มีเกียรติ - ค่าจ้างเหมาพิมพ์วุฒิบัตรพร้อมปกผ้าไหม - ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ 	<p>การดำเนินการตามโครงการดังกล่าว มิใช่เป็นการส่งเสริมการศึกษาตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล และไม่อยู่ในระบบการจัดการศึกษาของ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 จึงเป็นการเบิกจ่ายที่ไม่มีระเบียบให้เบิกจ่าย จึงไม่อาจเบิกจ่ายเงินได้ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 67</p>
<p>4. เบิกจ่ายค่าจัดซื้อชุดบัณฑิตน้อย เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมตามโครงการบัณฑิตน้อย สำหรับเด็กเล็กที่ผ่านการเรียนรู้จากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่ ค่าเช่าชุดบัณฑิตน้อย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกล่อง สำหรับกิจกรรมวันบัณฑิตน้อย</p>	<p>ชุดบัณฑิตน้อยไม่ใช่เครื่องแบบนักเรียนที่สามารถเบิกจ่ายได้ และยังไม่มีการระเบียบหรือหนังสือสั่งการใดให้เบิกจ่ายได้ มิใช่ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ของอปท. เป็นการใช้งบประมาณและเบิกจ่ายเงินโดยไม่มีระเบียบ กฎหมาย และหนังสือกระทรวงมหาดไทยกำหนดให้เบิกจ่ายเงินได้ เป็นการไม่ปฏิบัติตามนัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 67 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 16 และข้อ 34 ให้กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควบคุมการเบิกจ่ายปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าวโดนเคร่งครัด และพิจารณาโทษทางวินัยกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ตามควรแก่กรณี และผู้บังคับบัญชาและผู้บริหารเทศบาล ต้องให้ความสำคัญและใส่ใจการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้ได้บังคับบัญชาอย่างจริงจัง</p>

ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ
<p>5. เบิกจ่ายค่าบันทึกภาพและค่าเช่าชุดครูย ให้แก่เด็กที่สำเร็จการศึกษาในระดับก่อนระดับ ประถมศึกษา</p>	<p>กรณีดังกล่าวไม่ใช่กิจกรรมการเรียนการสอน และหรือกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ด้านการศึกษา จึงเป็นการเบิกจ่ายที่ไม่จำเป็นและไม่เป็นไปโดย ประหยัด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จึงไม่สามารถเบิกจ่ายจาก เงินงบประมาณได้</p>
<p>6. เทศบาลเบิกจ่ายค่าวุฒิบัตรบัณฑิตน้อย พร้อมปกให้กับนักเรียนที่จบการศึกษาจากศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p>ค่าวุฒิบัตรเป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นการ จัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (9) และไม่ถือเป็นหน้าที่ของเทศบาลตาม พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไข เพิ่มเติม มาตรา 50 เป็นค่าใช้จ่ายส่วนบุคคล จึง ไม่สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณได้ตาม ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และ การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 67</p>
<p>7. เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาจัดอาหารและ เครื่องดื่มในกิจกรรมรับประกาศนียบัตรบัณฑิต น้อยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p>ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นการจัดเลี้ยง นอกเหนือจากการเลี้ยงดูเด็กเล็กตามปกติ ประจำวัน เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมี งบประมาณสำหรับเป็นค่าอาหารเสริม และ อาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กอยู่แล้ว ค่าใช้จ่ายที่ จัดขึ้นควรเป็นค่าใช้จ่ายส่วนบุคคล ไม่มีระเบียบ กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของ กระทรวงมหาดไทยให้เบิกจ่ายได้</p> <p>เป็นการไม่ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การ ฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน การตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 67</p>
<p>8. รายจ่ายค้างจ่าย ได้แก่ ค่าอาหาร กลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอาหารเสริมนม โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไม่พบหลักฐาน การขออนุมัติกันเงิน จึงได้สอบถามหัวหน้าสำนัก</p>	<p>จากข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้นแสดงให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องขาดความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบและความรอบคอบรัดกุมในการ ปฏิบัติงานโดยหน่วยงานผู้เบิกซึ่งเป็นเจ้าของ</p>

ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ
<p>ปลัด ทราบว่าหัวหน้าสำนักปลัด ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุเป็นผู้จัดทำเอกสาร และเป็นเพียงผู้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร ไม่แน่ใจว่าได้มีการจัดทำเอกสารการขออนุมัติหรือไม่ และไม่ได้เก็บรักษาเอกสารการขออนุมัติกันเงินไว้</p>	<p>งบประมาณจะต้องสำรวจรายจ่ายที่จะต้องกันเงินไว้เบิกจ่ายในงบประมาณถัดไป และจัดทำเอกสารเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจมิใช่ให้เจ้าหน้าที่พัสดุเป็นผู้จัดทำ และหน่วยงานคลังต้องตรวจสอบความถูกต้องของฎีกาเบิกจ่ายเงินให้มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นการปฏิบัติไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 39(2) ที่กำหนดใจความสำคัญว่าการขอเบิกเงินจากหน่วยงานคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้เบิกได้แต่เฉพาะในปีงบประมาณนั้น</p> <p>ขอให้สั่งการเจ้าหน้าที่ผู้ต้องรับผิดชอบศึกษาวิธีการจัดทำบกระทยอดเงินฝากธนาคาร และตรวจสอบหาสาเหตุที่ทำให้เกิดผลแตกต่างดังกล่าว หากพบว่าเกิดข้อผิดพลาดให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง แล้วแจ้งผลการตรวจสอบให้สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดฯ ทราบด้วย ต่อไปถ้าเกิดกรณีเช่นนี้อีกให้ดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ที่ละเลยไม่ปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบตามควรแก่กรณี</p>
<p>9. จ้างทำอาหารว่างให้กับเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p>การเบิกจ่ายดังกล่าวไม่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยกำหนดให้เบิกจ่ายได้ จึงไม่อาจนำมาเบิกจ่ายได้ตามนัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 67 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 34</p> <p>ขอสั่งการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ นำเงินที่เบิกจ่ายไปโดยไม่ถูกต้องส่งคืนคลัง และกำชับ</p>

ข้อบกพร่องที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ
	เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องให้ศึกษากฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยก่อนการเบิกจ่ายเงินทุกครั้งเพื่อมิให้เกิดกรณีเช่นนี้อีก